SPRAWOZDANIE - WZÓR –
MŁODA/ LOKALNA
ORGANIZACJA POZARZADOWA

KIERUNEK NOWE FIO 2025

Tytuł projektu:

Pełna nazwa wnioskodawcy:

Czas realizacji projektu zgodnie z umową: od ……………. do ……………….

**Część I: Dane Wnioskodawcy**

1. Sprawozdanie składa:
**[ ] A. Organizacja pozarządowa**

**[ ] Młoda organizacja pozarządowa**

**[ ] Lokalna organizacja pozarządowa**
[ ] B. Grupa nieformalna z patronem
[ ] C. Grupa nieformalna

2. Dane kontaktowe Wnioskodawcy w sprawie sprawozdania:

- Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sporządzenie sprawozdania

- Telefon:

- e - mail:

3. Nazwiska i funkcje osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:

|  |
| --- |
|  |

4. Wskaż gminę, w której realizowano projekt:

|  |
| --- |
|  |

**Część II : Informacje o projekcie**

1. W jaki sposób osiągnięto cel założony dla projektu, jeśli nie osiągnięto celu, szczegółowo uzasadnij dlaczego:

2. Szczegółowy opis zrealizowanych działań w projekcie (opisz krok po kroku co, w jaki sposób, dla kogo zrobiliście w ramach projektu. Czy wystąpiły jakieś trudności podczas realizacji zadania?) minimum 1000 znaków:

|  |
| --- |
|  |

3. Jakie rezultaty osiągnięto podczas realizacji zadania?

a) Opisz co zmieniło się dzięki realizacji projektu?

|  |
| --- |
|  |

b)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wskazany we wniosku) | Osiągnięty poziom rezultatów | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. Promocja projektu - opisz jakie działania promocyjne podjąłeś w związku z realizacją projektu

|  |
| --- |
|  |

**Część III : Budżet**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **A. Koszty wynikające ze specyfiki projektu (koszty bezpośrednie)** | Numer dokumentu księgowego | Planowana wartość ( według kwoty we wniosku)  | Wartość całkowita wydatku | Sfinansowane z dotacji | Wkład własny  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Lp. | **B. Promocja projektu** |  |  |  |  |  |
| `1.  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |
|  Razem (A+B): | …………… zł | …………… zł | …………… zł |  |
| Lp. | **C. Koszty pośrednie (max. 10 % kwoty dotacji)** | Numer dokumentu księgowego  | Planowana wartość ( według kwoty we wniosku) | Wartość całkowita wydatku  | Sfinansowane z dotacji | Wkład własny |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Razem (C): | …………….. zł  | …………….. zł | …………….. zł  | ……zł |
| Razem (A+B+C): | …………….. zł | …………….. zł | …………….. zł | …….zł |
| Wysokość kosztów administrowania projektem pokrywanych z dotacji w stosunku do całości dotacji  | 0 % |  |
| Wysokość dotacji w stosunku do całkowitej wartości projektu  | 100 % |  |

**Część IV: Dodatkowe informacje**

1.Czy organizacja w ramach realizowanego zadania nawiązała współpracę z wolontariuszami

tak/ nie

2. Czy organizacja po zakończeniu realizacji projektu, zakłada w ciągu 12 miesięcy większą liczbę członków lub wolontariuszy pracujących na ich rzecz

tak/ nie

**Część V: Załączniki :**

1. Kserokopie opisanych dokumentów finansowych
2. Dowody merytoryczne (w tym zdjęcia, listy obecności, itp.) – można je załączyć jako pliki w sprawozdaniu w generatorze)

|  |
| --- |
| Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania podmiotuData ..................... |