

## **STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY** *(Standardy Ochrony Małoletnich)* **Opolskiego Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych** **w Opolu**

### **Spis treści:**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a członkami stowarzyszenia, pracownikami, wolontariuszami

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków stowarzyszenia oraz pracowników i wolontariuszy do ich stosowania

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

Rozdział 6. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku małoletniego

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

### **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży w Opolskim Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych zwane dalej Standardami zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

1) członkach stowarzyszenia – należy przez to rozumieć wszystkich członków stowarzyszenia Opolskie Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych oraz inne osoby dorosłe nie będące członkami stowarzyszenia (pracownicy, współpracownicy, wolontariusze), a mające kontakt

- z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność stowarzyszenia,
- 2) krzywdzenie małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członków stowarzyszenia OCWIP lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniechywanie,
  - 3) małoletni – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
  - 4) opiekun małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy,
  - 5) osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Zarząd OCWIP do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów,

## **Rozdział 2**

### **Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a członkami OCWIP, pracownikami, współpracownikami i wolontariuszami**

#### § 2

1. Zarząd OCWIP jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w stowarzyszeniu.

2. Zarząd OCWIP zapoznaje członków stowarzyszenia, pracowników, współpracowników i wolontariuszy ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

#### § 3

1. Zarząd OCWIP przed dopuszczeniem członka, pracownika, wolontariusza OCWIP do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich sprawdza tą osobę w Rejestrze Sprawców Przepięstw na tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w zdaniu 1.

2. W celu monitorowania bezpieczeństwa w OCWIP, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie 1, Zarząd OCWIP dokonuje w każdym roku kalendarzowym sprawdzenia figurowania członków OCWIP, stałych pracowników i wolontariuszy w Rejestrze.

3. Poza sprawdzeniem figurowania osób w Rejestrze każdy członek OCWIP powyżej 17 roku życia podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszych Standardów.

4. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec członka, pracownika, współpracownika, wolontariusza OCWIP postępowania karnego o przestępowstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępowstwo przeciwko małoletniemu Zarząd OCWIP niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

#### § 4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP traktują małoletnich z szacunkiem.

2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.

3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi każdy członek, pracownik, wolontariusz OCWIP zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.

4. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.

5. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy członkami, pracownikami, wolontariuszami OCWIP, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.

6. Członek, pracownik, wolontariusz OCWIP, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

## § 5

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP w kontakcie z małoletnimi:

- 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
- 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
- 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
- 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.

3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

5. Członek, pracownik, wolontariusz OCWIP, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

6. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny członka, pracownika, wolontariusza OCWIP z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:

- 1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
- 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe itp.).

## § 6

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

2. Jeśli członek, pracownik, wolontariusz OCWIP musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez OCWIP to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

## **Rozdział 3**

### **Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego**

## § 7

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

2. W przypadku powzięcia przez członka, pracownika, wolontariusza OCWIP podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Zarząd OCWIP.

3. Interwencja podejmowana jest przez Zarząd OCWIP. Zarząd OCWIP może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, mail, telefon) zostaną podane do wiadomości członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP.

4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd OCWIP.

5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu OCWIP, wówczas osoba taka jest całkowicie wyłączana z procedury podejmowania interwencji.

6. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

## § 8

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

## § 9

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszych Standardów.

2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Zarządowi OCWIP oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

3. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

## § 10

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka, pracownika, wolontariusza OCWIP, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Zarząd OCWIP przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd OCWIP stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Zarząd OCWIP organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

4. W przypadku, gdy członek, pracownik, wolontariusz OCWIP dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd OCWIP powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzewaną o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia.

W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

#### § 11

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą członkiem, pracownikiem, wolontariuszem OCWIP, Zarząd OCWIP przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd OCWIP stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Zarząd OCWIP organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskie Karty.

#### § 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzany o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez opiekuna lub inne osoby.

#### § 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo Zarząd OCWIP sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Zarząd OCWIP sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

### **Rozdział 4**

#### **Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób**

## **odpowiedzialnych za przygotowanie członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP do ich stosowania**

### **§ 14**

Zarząd OCWIP obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

### **§ 15**

1. Zarząd OCWIP wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP do stosowania Standardów (zwana dalej Osobą Odpowiedzialną).

2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.

3. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.

4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje Zarządowi OCWIP.

5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Zarząd OCWIP.

## **Rozdział 5**

### **Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania**

### **§ 16**

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP, małoletnich i ich opiekunów.

2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do niniejszych Standardów.

3. W oparciu o niniejsze Standardy Zarząd OCWIP opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 5*.

## **Rozdział 6**

### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie**

### **§ 17**

1. Jeżeli OCWIP zapewnia małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązana jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.

2. W miarę możliwości członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP powinni

informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

3. OCWIP w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.

4. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP powinni stanowić nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

## **Rozdział 7**

### **Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy**

#### **§ 18**

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.

2. Jeżeli jest to możliwe, po ujawnieniu krzywdy, Zarząd OCWIP może utworzyć grupę wsparcia dla małoletniego.

## **Rozdział 8**

### **Zasady ochrony wizerunku małoletniego**

#### **§ 19**

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

2. Upublicznienie przez członka, pracownika, wolontariusza OCWIP wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

## **Rozdział 9**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 20**

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Standardy zostają wywieszane w widocznym miejscu w siedzibie OCWIP i na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.

## Załączniki

Załącznik nr 1

.....  
*miejsowość i data*

### OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY W OPOLSKIM CENTRUM WSPIERANIA INICJATYW POZARZĄDOWYCH

..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze  
Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży w Opolskim Centrum Wspierania Inicjatyw  
Pozarządowych oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....  
*podpis*



*Załącznik nr 2*

.....  
*miejsowość i data*

### OŚWIADCZENIE

..... legitymująca/y się dowodem osobistym o nr ....., nr PESEL ..... oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności lub przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy oraz nie toczyło się przeciwko mnie żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne w tym zakresie.

.....  
*podpis*

**Karta interwencji**

1. Imię i nazwisko małoletniego

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)

.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

.....

4. Działania podjęte wobec małoletniego

.....

5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)

.....

6. Spotkania z opiekunem małoletniego

.....

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję)

.....

8. Wyniki interwencji

.....

9. Działania podjęte wobec krzywdzącego

.....

*Załącznik nr 4*

.....  
*miejsowość i data*

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE  
STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY W OPOLSKIM CENTRUM  
WSPIERANIA INICJATYW POZARZĄDOWYCH

..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze  
Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży Opolskiego Centrum Wspierania Inicjatyw  
Pozarządowych

.....  
*podpis*

**STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY  
W OPOLSKIM CENTRUM WSPIERANIA INICJATYW  
POZARZĄDOWYCH  
- wersja skrócona**

§ 1

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP traktują małoletnich z szacunkiem.

2. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.

3. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy członkami, pracownikami, wolontariuszami OCWIP, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.

§ 2

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP w kontakcie z małoletnimi:

- 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
- 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
- 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
- 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.

3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny członków, pracowników, wolontariuszy OCWIP z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:

- 1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
- 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe itp.).

### § 3

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

2. Jeśli członek, pracownik, wolontariusz OCWIP musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez OCWIP to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

### § 4

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka, pracownika, wolontariusza OCWIP, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Zarząd OCWIP przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd OCWIP stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Zarząd OCWIP organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

4. W przypadku gdy członek, pracownik, wolontariusz OCWIP dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd OCWIP powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać członka, pracownika, wolontariusza OCWIP podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

### § 5

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą członkiem, pracownikiem, wolontariuszem OCWIP, Zarząd OCWIP przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd OCWIP stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Zarząd OCWIP organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

### § 6

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu

zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

#### § 7

1. Członkowie, pracownicy, wolontariusze OCWIP uznają prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

2. Upublicznienie przez członka, pracownika, wolontariusza OCWIP wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.