SPRAWOZDANIE - WZÓR –

GRUPA NIEFORMALNA Z PATRONEM

KIERUNEK NOWE FIO 2024

Tytuł projektu:

Pełna nazwa wnioskodawcy:

Pełna nazwa grupy nieformalnej:

Czas realizacji projektu zgodnie z umową: od ……………………. do ………………….

**Część I: Dane Wnioskodawcy**

1. Sprawozdanie składa:

[ ] A. Organizacja pozarządowa

**[X] B. Grupa nieformalna z patronem**

[ ] C. Grupa nieformalna

2. Dane kontaktowe Wnioskodawcy w sprawie sprawozdania:

- Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sporządzenie sprawozdania:

- Telefon:

- E-mail: 

3. Nazwiska i funkcje osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy (patrona):

|  |
| --- |
|  |

4. Dane kontaktowe do lidera grupy nieformalnej - osoby odpowiedzialnej za przygotowanie sprawozdania.

- Imię i nazwisko:

- Telefon:

- e-mail:

5.Wskaż gminę, w której realizowany był projekt.

|  |
| --- |
|  |

**Część II: Informacje o zrealizowanym projekcie**

1. W jaki sposób osiągnięto cel założony dla projektu, jeśli nie osiągnięto celu szczegółowo uzasadnij, dlaczego:

|  |
| --- |
|  |

2. Szczegółowy opis zrealizowanych działań w projekcie (opisz krok po kroku co, w jak sposób, dla kogo zrobiliście w ramach projektu. Czy wystąpiły jakieś trudności podczas realizacji zadania?) minimum 1000 znaków:

|  |
| --- |
|  |

3. Jakie rezultaty osiągnięto podczas realizacji zadania?

a) Opisz co zmieniło się dzięki realizacji projektu?

|  |
| --- |
|  |

b)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wskazany we wniosku) | Osiągnięty poziom rezultatów | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. Promocja projektu - opisz jakie działania promocyjne podjąłeś w związku z realizacją projektu

|  |
| --- |
|  |

**Część III : Budżet**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **A. Koszty wynikające ze specyfiki projektu (koszty bezpośrednie)** | Numer dokumentu księgowego | Planowana wartość  ( według kwoty we wniosku) | Wartość całkowita wydatku | Sfinansowane z dotacji |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Lp. | **B. Promocja projektu** |  |  |  |  |
| `1. |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |
| Razem (A+B): | | | …………… zł | …………… zł | …………… zł |
| Lp. | **C. Koszty pośrednie (max. 10 % kwoty dotacji)** | Numer dokumentu księgowego | Planowana wartość  ( według kwoty we wniosku) | Wartość całkowita wydatku | Sfinansowane z dotacji |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Razem (C): | | | …………….. zł | …………….. zł | …………….. zł |
| Razem (A+B+C): | | | …………….. zł | …………….. zł | …………….. zł |
| Wysokość kosztów administrowania projektem pokrywanych z dotacji w stosunku do całości dotacji | | | | | 0 % |
| Wysokość dotacji w stosunku do całkowitej wartości projektu | | | | | 100 % |

**Część IV: Dodatkowe informacje**

1.Czy grupa nieformalna planuje po zakończeniu realizacji projektu w ciągu najbliższych 12 miesięcy dalej działać na rzecz społeczności lokalnej

tak/ nie

2.Czy grupa nieformalna zakłada, że w wyniku realizacji projektu w okresie 12 miesięcy wzrośnie liczba ich członków (liczba osób angażujących się w działania grupy nieformalnej) lub/ i wolontariuszy

tak/ nie

3.Czy organizacja (patron) w ramach realizowanego zadania nawiązała współpracę z wolontariuszami?

tak/ nie

4. Czy organizacja (patron)po zakończeniu realizacji projektu, zakłada w ciągu 12 miesięcy większą liczbę członków lub wolontariuszy pracujących na ich rzecz?

tak/ nie

**Część V: Załączniki :**

1. Kserokopie opisanych dokumentów finansowych
2. Dowody merytoryczne (w tym zdjęcia, listy obecności, itp.) – można je załączyć jako pliki w sprawozdaniu w generatorze)

|  |
| --- |
| Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu Patrona  Data ..................... |

|  |
| --- |
| Podpisy członków Grupy nieformalnej  Data ...................... |