

SPRAWOZDANIE – WZÓR GRUPA NIEFORMALANA

KIERUNEK NOWE FIO 2022 -

Tytuł projektu:

Pełna nazwa grupy nieformalnej:

Czas realizacji projektu: od ……………………. do ………………….

**Część I: Dane Wnioskodawcy**

1.Sprawozdanie składa:
[ ] A. Organizacja pozarządowa
[ ] B. Grupa nieformalna z patronem
**[ ] C. Grupa nieformalna**

2.Nazwa grupy nieformalnej realizującej projekt:

3.Wskaż gminę/ gminy w których był realizowany projekt:

4. Dane kontaktowe do przedstawiciela grupy nieformalnej odpowiedzialnego za przygotowanie sprawozdania

* Imię i nazwisko:
* Adres:
* Telefon:
* E-mail:

**Część II: Informacje o zrealizowanym projekcie**

1. Tytuł projektu:

|  |
| --- |
|  |

2. Czas trwania projektu od  ………………. do ……………………...

3. Czy osiągnięto cel założony dla projektu, jeśli nie szczegółowo uzasadnij dlaczego:

|  |
| --- |
|  |

4. Kto był odbiorca działań? - kto pośrednio i bezpośrednio skorzystał z działań zrealizowanych w ramach projeku?

|  |
| --- |
|  |

5. Ile osób zostało objętych wsparciem w ramach realizowanego projektu ? Podaj konkretną liczbę.

|  |
| --- |
|  |

6. Szczegółowy opis zrealizowanych działań w projekcie ( opisz krok po kroku co, w jak sposób, dla kogo, zrobiliście w ramach projektu. Czy wystąpiły jakieś trudności podczas realizacji zadania?):

|  |
| --- |
|  |

7. Jakie rezultaty osiągnięto podczas realizacji zadania?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wskazany we wniosku) | Osiągnięty poziom rezultatów | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

8. Zaangażowanie społeczne:

|  |
| --- |
| **1. Wolontariusze, jeśli tak, to:**a) Podaj liczbę wolontariuszy, którzy zostali zaangażowania w realizację zadania b) Opisz zakres ich działań2. Lokalni partnerzy (jeśli tak, to jakie podmioty np. urząd gminy, lokalny przedsiębiorca organizacja oraz zakres ich zaangażowania w projekcie – czy współpraca odbyła się zgodnie z założeniami wskazanymi w projekcie  |

**Część III: Budżet:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | A. Koszty wynikające ze specyfiki projektu (koszty bezpośrednie) | Numer dokumentu księgowego | Planowana wartość ( według kwoty we wniosku)  | Wartość całkowita wydatku | Sfinansowane z dotacji |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| … |  |  | Razem | Razem  | Razem  |
| Lp. | B. Koszty pośrednie (max. 10 % kwoty dotacji) | Numer dokumentu księgowego  | Planowana wartość ( według kwoty we wniosku) | Wartość całkowita wydatku  | Sfinansowane z dotacji |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Razem | Razem | Razem  |
| Wysokość kosztów administrowania projektem pokrywanych z dotacji w stosunku do całości dotacji  | 0 % |
| Wysokość dotacji w stosunku do całkowitej wartości projektu  | 100 % |

**Część IV: Inne informacje niezbędne do akceptacji sprawozdania**

1.Czy grupa nieformalna planuje po zakończeniu realizacji projektu w ciągu najbliższych 12 miesięcy dalej działać na rzecz społeczności lokalnej

tak/nie

2. Czy grupa nieformalna zakłada, że w wyniku realizacji projektu w okresie 12 miesięcy wzrośnie liczba ich członków (liczba osób angażujących się w działania grupy nieformalnej) lub/ i wolontariuszy

tak/nie

Część IV: Załączniki :

1. Dowody merytoryczne ( w tym zdjęcia, listy obecności, itp.) – można je załączyć jako pliki w sprawozdaniu w generatorze)

|  |
| --- |
| Podpisy członków Grupy nieformalnejData ...................... |